

Prise en charge du CoVid 19 par le médecin généraliste

PREDICE – Télé Consultation

Conférence Téléphonique Jeudi 19 Mars à 20 heures

<http://www.urpsml-hdf.fr/coronavirus-covid-19/>

SOMMAIRE

1. Le programme PREDICe en région
2. La télé consultation, le cadre conventionnel (ajusté au COVID-19)
3. La télé consultation, en pratique
4. La téléexpertise, en pratique
5. Questions / Réponses

1. PREDICE

Ma Santé en Hauts-de-France

- **PREDICE** : Partager et Echanger l'information pour mieux se coordonner et faciliter l'accès au système de santé
- Projet porté par l'ARS Hauts de France
- Offrir à l'ensemble des acteurs du système de santé, un bouquet de services numériques
- Programme en cohérence avec les orientations nationales et interopérable avec l'ensemble des services numériques en santé – Feuille de route Ma Santé 2019-2022
- Des services autour de 3 piliers :
 - Services de mise en relation (RDV en ligne, ...)
 - Services de coordination (Dossier de coordination, échange instantané, ...)
 - Services de Télé médecine (**Télé consultation, Télé consultation accompagnée, Télé expertise générique ...**)

2. La télé consultation, le cadre conventionnel (ajusté au COVID-19)



Cadre Conventionnel ajusté au COVID-19

Il s'agit des cas d'usages habituels précisés par le cadre conventionnel (Avenant 6), étendus jusqu'au 30 avril 2020, pour vous permettre de prendre en charge, en téléconsultation, des patients atteints ou potentiellement infectés (cas confirmé ou contact) par le Covid-19, que vous les connaissiez ou non, en respectant une logique de territoire. Ces téléconsultations peuvent se faire en utilisant n'importe quel support technologique sécurisé et permettant la vidéo transmission.

Cadre Conventionnel ajusté au COVID-19

Téléconsultation pour réaliser des primo consultations de patients « cas possible » et d'assurer la PEC à domicile des patients infectés ou susceptibles de l'être.

Principes de remboursement :

- Tarif de TLC équivalent au tarif de consultation présenteielle
- PEC partagée entre l'AMO (70%) et l'AMC (30%)
- Recommandé de faire du tiers payant sur la part AMO

Principes de facturation :

- Patient connu – Facturation en mode dégradé / Code TCG ou TC
- Patient non connu :
 - Demander le NIR avec clé et DDN afin d'interroger le service ADRI ou Infopatient ou Ameli Pro
 - Mettre les données dans votre logiciel de gestion de patients
- Autre :
 - Si vous n'êtes pas le médecin traitant, indiquez « Urgence » sur la FS
 - Si vous n'avez pas accès aux informations, alors vous envoyez une FS à l'assuré

> Téléconsultation – qualité et sécurité des actes (HAS 2018)

1 – vérifier l'éligibilité des patients

- **État clinique et objectifs cliniques:** la TLC n'est pas adaptée aux situations exigeant un examen physique direct par le professionnel médical consulté
Toutefois, il n'est pas toujours possible d'identifier ces situations a priori; elles peuvent se révéler au décours de la TLC -> prévoir organisation adaptée
- **Capacités du patient à bénéficier d'une TLC:**
 - ✓ état cognitif,
 - ✓ état psychique,
 - ✓ état physique: vue, audition,
 - ✓ barrières liées à la langue, à l'utilisation des technologies
- **En cas de besoin, présence d'une personne:**
 - ✓ de l'entourage du patient (selon ses capacités)
 - ✓ d'un interprète (pour l'assister) ;
- **En cas de besoin, présence d'un PS accompagnant:**
l'accompagnant pourra assister le médecin dans la réalisation de certains éléments de l'examen clinique et/ou du geste (...) dans la limite de ses compétences;
- **Disponibilité des données médicales du patient** nécessaires à la réalisation de l'acte

> Téléconsultation – qualité et sécurité des actes (HAS 2018)

Recommandations organisationnelles

- **Formation des utilisateurs à la pratique de la TLC:**
communication à distance, utilisation des technologies, résolution de pannes, etc. ;
- **Définition des rôles et responsabilités de chaque intervenant par la conclusion d'une convention** (article R.6316-8 du CSP)
- **Conditions de lieu:** professionnel médical et patient doivent être dans un environnement adapté ;
- **Organisation de la prise en charge du patient:**
 - ✓ Pendant la TLC, cela concerne des situations où la TLC ne permet pas une prise en charge pertinente ; il convient dans ces situations de réorienter le patient;
 - ✓ Après la TLC (ex: nécessité de requérir un spécialiste, mise en place du parcours de santé) notamment avec les structures prenant déjà en charge le patient à domicile;
 - ✓ Le professionnel médical doit connaître la localisation exacte du patient (en cas de nécessité d'organiser une prise en charge ou de
 - ✓ recontacter le patient si la TLC est interrompue).

> **Téléconsultation – qualité et sécurité des actes (HAS 2018)**

Recommandations techniques

- **Conformité de l'usage des TIC aux règles de sécurité informatique** et de confidentialité, notamment RGPD / P GSSI-S tout le long du processus (données échangées en amont, pendant et après la TLC, ainsi que pour l'archivage des données);
- **Traçabilité des échanges** (article R.6316-4 du CSP) ;
- **Qualité des flux** audio et/ou vidéo;
- **Fonctionnement du matériel;**
- **Procédures de désinfection du matériel;**
- **Disponibilité d'éventuels matériels médicaux complémentaires;**
- **Procédure à appliquer en cas de problème technique.**

> Téléconsultation – qualité et sécurité des actes (HAS 2018)

Recommandations de mise en oeuvre

Avant la téléconsultation

- **Information du patient;**
- **Consentement libre et éclairé** du patient ou, le cas échéant, de son représentant légal

Pendant la téléconsultation

- Au démarrage de la téléconsultation :
 - **Authentification du professionnel médical**
 - **Identification du patient** et, le cas échéant, de l'accompagnant.
- Tout au long de la TLC, **assurance de la compréhension du patient** et, le cas échéant, de l'accompagnant ;
- Opportunité de programmer une **consultation en face à face**

Après la téléconsultation

- **Enregistrement du compte-rendu dans le dossier patient** du professionnel médical: compte-rendu de la réalisation de l'acte, date et heure de l'acte, etc.
- **Inscription du compte-rendu dans le DMP** du patient lorsqu'il existe ;
- **Transmission sécurisée du compte-rendu au patient, médecin traitant et autres PS désignés** par le patient et impliqués dans sa prise en charge.

3. La téléconsultation en pratique – Outil PREDICE



Identifiez-vous

Connectez-vous pour accéder au bouquet de services numériques
Prédice, Ma santé Hauts-de-France.


IDENTIFIANT / MOT DE PASSE


LECTURE CPS


AUTHENTIFICATION FORTE

CONNEXION

Identifiant

Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

CONNEXION

DEMANDE D'INSCRIPTION 

Authentification sur le portail PREDICE avec possibilité de s'auto inscrire

KIOSQUE DES APPLICATIONS

 [Gérer les applications](#)



TÉLÉCHARGER L'APPLICATION DE
TÉLÉCONSULTATION



KITS DE DÉPLOIEMENT DE LA
TÉLÉCONSULTATION



DOCUMENTATION SUR LA
TÉLÉCONSULTATION



FORMATION PRÉDICE



SERVICES DE TÉLÉMÉDECINE

Accès à un kiosque des applications (PREDICE et autres par inter opérabilité)
- Services de télé médecine – Télé consultation

TLC Formation

RECHERCHE D'IDENTITÉ CRÉATION D'IDENTITÉ ACCOMPAGNANT CRÉNEAU VALIDATION

Identité du patient :

test gh Date de naissance

Rechercher

1 à 1 sur 1 éléments Afficher 10 éléments

Nom naissance	Nom martial	Prénom	Date de naissance	Taux correspondance
TEST		Gh	01/01/2000	100,00

+ Créer une identité

Nouvelle Télé Consultation
Recherche du patient
Création si non existant

TLC Formation

test gh

Nom de famille - naissance* test Décédé(e) ☐

Nom d'usage

Prénom* gh

Sexe* Inconnu x v

Date de naissance*

Commune naissance Commune v

CP Commune naissance Commune v

INSEE Commune naissance

Pays de naissance FRANCE x v

Contact

Téléphone portable Email

Sélection du créneau d'invitation

 Date de début 19/03/2020 12:25	pendant	 durée en minutes 10
---	---------	--

[Retour](#) [Suivant](#)

Planification de la Télé Cs : Jour, Heure et Durée
Envoi des invitations automatique par mail et/ou SMS pour créer un lien
d'accès à la télé cs le jour J

The image shows a payment modal window with a light gray background. At the top left, there are logos for American Express, VISA, and MasterCard. Below these, the text "Numéro de carte" is followed by a text input field containing a card icon and a vertical line. A mouse cursor is pointing at this field. Below that, the text "Date d'expiration" is followed by a text input field containing a calendar icon with the number "21" and the text "MM/AA". Below that, the text "Cryptogramme" is followed by a text input field containing a padlock icon. At the bottom center, there is a green button with the text "Payer 25,00 EUR". At the bottom right, there is a gray button with the text "Annuler".

Intégration d'un module de paiement en ligne par le patient PAYLINE
Sous entend une ouverture d'un compte de VAD à votre banque
Utilisation du module libre

The screenshot displays the 'TLC Formation' software interface. At the top, a navigation bar includes a home icon, the title 'TLC Formation', and user controls for 'Tanguy Lagorsse'. Below this, a header section provides patient information: 'TEST GH (20 ans)' with a gender icon and birth date 'Né(e) le : 01/01/2000'. To the right of the header, four panels show workflow details: 'Type de demande' (Téléconsultation simple), 'Etape de workflow' (Téléconsultation), 'Prochaine Consultation' (Aucune consultation de planifiée), and 'Paiement' (with a 'Configurer Payline' button). The main area is split into two panes. The left pane, titled 'Dossier', contains a table with one entry: 'formulaire tlc' under the heading 'Formulaires (1)'. Above the table are buttons for refreshing and adding data ('Ajouter des données'). The right pane, titled 'Salles', shows a video feed area with a black screen, camera and microphone icons, and the text 'TEST Gh'. A settings gear icon is visible in the bottom right corner of the video area.

Vue dossier

Accès à la Téléc

Accès au formulaire de Téléc

Pour s'inscrire au dispositif, envoyer ces éléments à tlc.predice@esante-hdf.fr :

- Nom,
- Prénom,
- N°RPPS,
- N° de téléphone Direct,
- Adresse Mail de contact,
- Ville d'exercice

4. La téléexpertise en pratique

La téléexpertise : en pratique

Avis médical à distance entre médecins

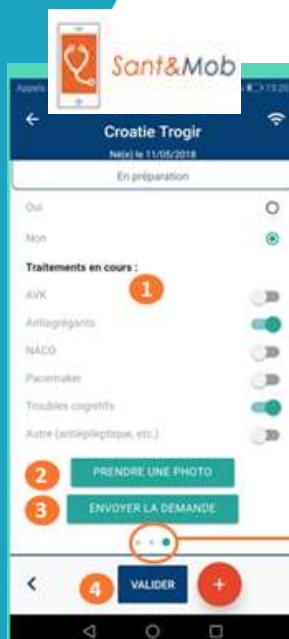
Communication via l'envoi de photos, accompagnées de renseignements médicaux par un système de communication sécurisée



Objectifs :

- Faciliter les échanges entre les professionnels
- Améliorer la qualité de la prise en charge des patients
- Permettre une meilleure coordination entre médecins

Projet



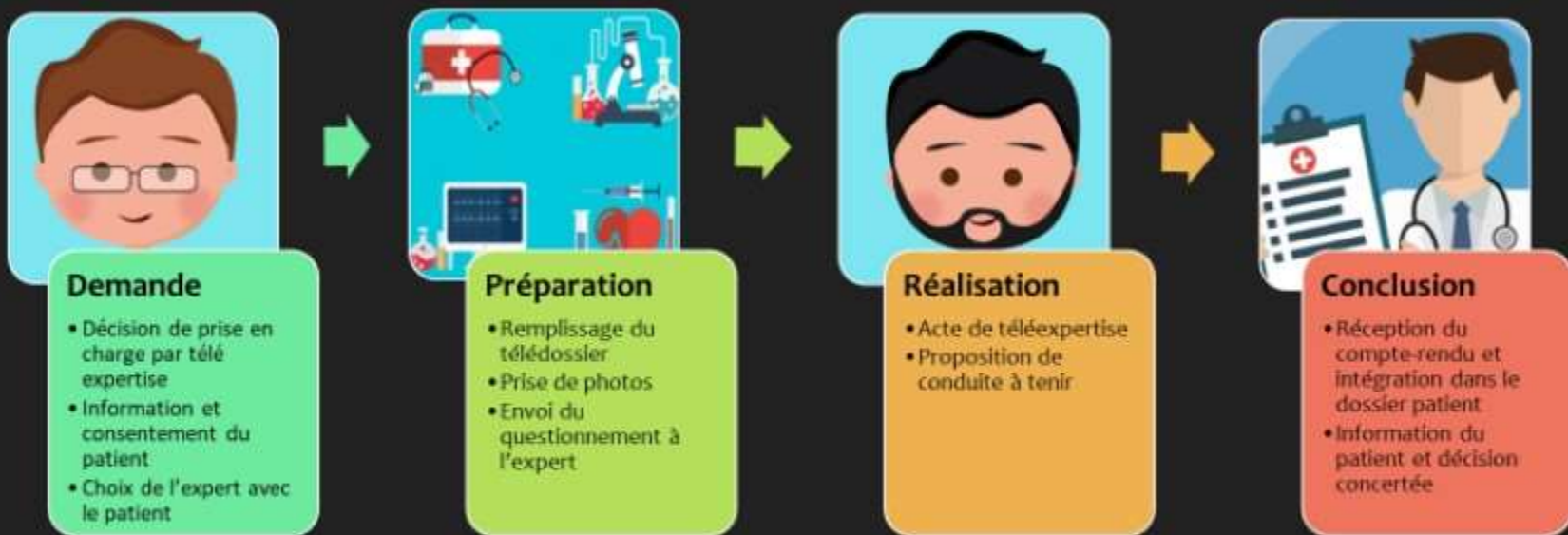
- **Contexte : tension démographique, souhait d'améliorer le recours au soin et renforcer le dépistage des cancers cutanés.**
- **Fin 2015 : Début du projet**
 - ✓ Aisne, Oise, Somme
 - ✓ 90 Médecins Généralistes & 11 dermatologues
 - ✓ application sur ordinateur
- **Juin 2018 : extension Hauts-de-France**
 - ✓ 255 généralistes (dont 118 utilisateurs) & 28 dermatologues
 - ✓ application téléphone portable
- **Une formation en e-learning obligatoire (2h, DPC)**
- **14€ généraliste / 46€ dermatologue**

TLX en dermatologie - formation

➤ 2018 : une formation en e-learning

- Territoire: Aisne, Oise, Somme + Nord et Pas de Calais
- Durée de la formation : 2H
- Intérêt de la formation en e-learning: permettre aux médecins de choisir librement leur rythme d'apprentissage; Limiter le temps humain formation
- Risques : formation non « personnalisée » ; pas de contact avec les utilisateurs
-> nécessité de prévoir un service de « support » et « d'accompagnement »
- Entre juin et décembre 2018 : près de 180 médecins ont suivi la formation
- Plateforme de formation de **Simu Santé**.

TLX en dermatologie - formation



TLX en dermatologie - formation

2 clichés au minimum



○ Plan large :

- Pour examen bilatéral et comparatif
- Pour transmettre des éléments sur l'étendue des lésions, les territoires concernés et le type de phototype



ons

forme, taille, couleur : les
numéroter

Je repère avant la photographie les
particulières en

Merci de votre attention!